|  |  |
| --- | --- |
|  |  **УТВЕРЖДАЮ** И.о. глава администрации муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н**.Г. Жданова**  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. М.П. |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**аукциона по продаже объекта недвижимого имущества муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений**

Начальник отдела ЗИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Малюкова Ю.С.

Печенга 2014 г.

**СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ:**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 1. **ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ (ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ В ГАЗЕТЕ «ПЕЧЕНГА» и НА САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПЕЧЕНГА)**
 |  |
| 1. **ФОРМА ЗАЯВКИ**
 |  |
| 1. **ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**
 |  |
| 1. **ПРОЕКТ ДОГОВОРА О ЗАДАТКЕ**
 |  |
| 1. **ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ – ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**
 |  |

*1 РАЗДЕЛ.*

 *Объявление аукциона*

*о проведении открытого аукциона по продаже объекта муниципального*

*недвижимого имущества.*

***Объявление аукциона***

Администрация муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением «О приватизации имущества муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области», принятым Решением Совета депутатов муниципального образования городского поселения Печенга от 13.02.2009 № 168 и «Прогнозным планом приватизации имущества муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области на 2014 год», утвержденным Решением Совета депутатов муниципального образования городское поселение Печенга № 266 от 25.10.2013г. (в редакции Решения Совета депутатов муниципального образования Печенга № 286 от 12.02.2014г.), на основании постановления Главы муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области от 25.02.2014 года № 28 «Об утверждении условий приватизации объекта недвижимого имущества – «Нежилое помещение», на поэтажном плане 1-3 расположенного по адресу: РФ, Мурманская область, Печенгский район н.п. Линахамари, Шабалина д.3, сообщает о проведении **открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений о цене аукциона по продаже муниципального имущества**.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – **28 февраля 2014 года.**

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – **24 марта 2014 года.**

Время и место приема заявок – по рабочим дням с 08.30 ч. до 16.00 ч., пятница- с 08.30 ч. до 14.00 ч., перерыв с 13.00 часов до 13.45 часов  по московскому времени по адресу: 184410, Мурманская область, п. Печенга, Печенгского района, ул. Печенгское шоссе, д. 3.

***Аукцион состоится*: 08 апреля 2014 года в 11 часов 00 минут** по адресу: 184410, Мурманская область, п. Печенга, Печенгского района, ул. Печенгское шоссе, д. 3.

**Предмет аукциона, краткая характеристика объекта недвижимого имущества**:

* «Нежилое помещение», расположенное по адресу: Мурманская область, Печенгский район, н.п. Лиинахамари Шабалина д. 3 номер на поэтажном плане I (1-3) с инв. № 110851126, общей площадью 123.3 кв.м.;

|  |  |
| --- | --- |
| **Тип застройки окружений** | Район расположения объекта характеризуется жилой застройкой, уровень интенсивности транспортных и пешеходных потоков низкий, инженерная и социальная инфраструктура развита. |
| **Функциональное назначение** | Нежилое помещение, находящиеся в жилом здании |
| **Текущее использование объекта** | Не эксплуатируется |

**начальная цена:**  **241 000 (двести сорок одна тысяча) рублей 00 копеек без учета НДС;**

**сумма задатка: 24 100 (двадцать четыре тысячи сто) рублей 00 копеек.**

Форма платежа – единовременная, безналичный расчет в течение десяти дней после подписания договора купли - продажи.

Стоимость услуг независимого оценщика, возлагается на покупателя сверх оплаты за приобретаемое имущество.

Покупатель самостоятельно и за собственный счет оформляет документы необходимые для оформления права собственности на объект, на основании договора купли-продажи.

*Покупатель - налоговый агент, обязан уплатить в бюджет налог на добавленную стоимость.*

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением несовершеннолетних и недееспособных граждан, а так же государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений и юридических лиц, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ и муниципальных образований превышает 25%.

До подачи заявки необходимо перечислить задаток (10% от начальной цены объекта) на счет администрации муниципального образования городское поселение Печенга на основании заключенного договора о задатке с администрацией муниципального образования городское поселение Печенга.

**Условия договора о задатке:**

Сумма задатка вносятся  в валюте Российской Федерации на счет и должны поступить на указанный счет не позднее  **24 марта 2014г. по следующим реквизитам:**

## ***ИНН/КПП 5109001890/51090100; ОКАТО 47215562000; ОКТМО 47615162***

##  ***Отдел №16 по Печенгскому району УФК по Мурманской области (Администрация городского поселения Печенга л/с 05493280010), р/с 40302810100003000096 в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск БИК 044705001.***

## ***Назначение платежа: задаток для участия в аукционе «Нежилое помещение (1-3)».***

- в случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Продавец обязуется вернуть сумму задатка в течение 5 (пяти) банковских дней с даты утверждения Продавцом протокола определения участников аукциона;

- в случае если Претендент не признан победителем аукциона, Продавец обязуется вернуть сумму задатка в течение 5 (пяти) банковских дней с даты утверждения протокола о подведении итогов аукциона;

- в случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе, Продавец обязуется вернуть сумму задатка Претенденту в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения Продавцом заявления Претендента об отзыве заявки;

- в случае если Претендент, признанный победителем аукциона, уклоняется либо прямо отказывается от заключения договора купли-продажи муниципального недвижимого имущества, сумма задатка ему не возвращается, что является мерой ответственности, применяемой к Претенденту в соответствии с действующим законодательством;

- Претенденту, признанному победителем аукциона сумма задатка не возвращается и учитывается Продавцом как внесенный Претендентом первоначальный платеж в соответствии с договором купли-продажи недвижимого муниципального имущества.

Ознакомление с условиями проведения аукциона, подачи заявок, внесения задатка, формой договора задатка и заявки, требованиями к участникам аукциона и представляемым ими документам, а также прием заявок с прилагаемыми к ним документами на участие в аукционе осуществляется в администрации муниципального образования городское поселение Печенга

**по адресу: Мурманская обл., п. Печенга, Печенгского района, ул. Печенгское шоссе, д. 3, по рабочим дням с 28 февраля 2014 г. по 24 марта 2014 г. включительно или на сайте администрации муниципального образования городское поселение Печенга: www.pechenga51.ru**

**Перечень документов, предоставляемый претендентами:**

- заявка установленного образца на участие в аукционе – 2 экз.;

- документ, подтверждающий факт внесения задатка;

**Физические лица** предъявляют документ, удостоверяющий личность (сдается копия паспорта).

**Индивидуальные предприниматели** дополнительно предоставляют выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную регистрирующим органом не ранее, чем за 30 дней до подачи заявки.

**Юридические лица** дополнительно представляют следующие документы:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

**Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:**

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложения о цене приобретения имущества), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Принятые заявки продавец регистрирует в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления.

Претендент имеет право отозвать зарегистрированную заявку посредством уведомления в письменной форме до признания его участником аукциона.

**Подведение итогов осуществляется в день проведения аукциона. Победителем аукциона признается претендент, который предложит наиболее высокую цену за продаваемое имущество. Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.**

Уведомление о победе на аукционе выдается победителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона.

 Договор купли-продажи по итогам аукциона подписывается победителем аукциона и продавцом в течение 10 дней с даты подписания протокола об итогах аукциона. Победитель аукциона обязан оплатить стоимость приобретенного имущества в течение 10 банковских дней с момента подписания договора купли-продажи.

С информацией, касающейся продаваемого муниципального имущества, претенденты могут ознакомиться в администрации муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области по адресу: п. Печенга, ул. Печенгское шоссе, д.3., тел. (81554)76-347.

**Продавец оставляет за собой право отменить аукцион и отказаться от всех заявок не позднее, чем за 15 дней до даты окончания подачи заявок.**

**Шаг аукциона:**

Составляет 5 процентов от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

**Особые условия:**

Участник аукциона несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе, а Организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона.

**РАЗДЕЛ 2.**

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

**Продавец:** Администрация муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области

**ЗАЯВКА № \_\_\_**

**на участие в аукционе по продаже недвижимого муниципального имущества**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта) заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Претендент – физическое лицо, юридическое лицо (подчеркнуть)

ФИО/ Наименование претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**для физических лиц**: документ, удостоверяющий личность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год выдачи документа, кем выдан)

**для юридических лиц:** документ о государственной регистрации в качестве юридического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата регистрации «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

орган осуществивший регистрацию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место жительства/ место нахождения претендента:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств:

Расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корр.счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность представителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи, кем выдан)

Вносимая для участия в аукционе сумма денежных средств (аванс):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цифрами, прописью)

Наименование банка, в котором на счет продавца перечислены денежные средства, вносимые претендентом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись претендента (его уполномоченного представителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

Заявка принята продавцом (его полномочным представителем)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица, принявшего заявление)

**РАЗДЕЛ 3.**

 **Правила проведения открытого аукциона по продаже муниципального имущества муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской с открытой формой подачи предложений о цене**

**(далее - Правила)**

1. **Общие положения.**

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, действующими нормативными актами Российской Федерации, связанными с приватизацией имущества, и на основании Федерального закона от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» с дополнениями и изменениями, Положением «О приватизации имущества муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области», принятым Решением Совета депутатов муниципального образования городского поселения Печенга от 13.02.2009 № 168

1. **Покупатели муниципального имущества.**

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%, кроме случаев, предусматривающих внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ.

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации муниципального имущества.

1. **Прием и оформление заявок на участие в аукционе.**

 Прием Заявокна участие в аукционе, а также заключение Договора о задатке и ознакомление претендентов с проектом договора купли-продажи имущества и дополнительной информацией о предмете аукциона осуществляется Организатором аукциона по адресу: Мурманская область, п. Печенга, Печенгского района, ул. Печенгское шоссе, д. 3 Администрация городского поселения Печенга, а также по тел. (81554) 76-488.

 **Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:**

*юридические лица:*

* заверенные копии учредительных документов;
* документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
* документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

*физические лица*

* предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.
* В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

1. **Основания отклонения претендентов на участие в аукционе**

 *Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:*

* представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
* заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
* не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

1. **Комиссия**

 Персональный состав комиссии утверждается распоряжением администрации муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области (далее – администрации).

 Комиссия выполняет следующие функции:

* рассматривает заявки, поступившие на приватизацию муниципального имущества, с прилагаемыми к ним документами,
* определяет их соответствие требованиям статьи 16 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ и перечню, содержащемуся в информационном сообщении о продаже муниципального имущества,
* принимает решения о допуске или об отказе в допуске претендентов к участию в продаже муниципального имущества,
* подводит итоги и определяет победителя (лицо, имеющее право приобретения муниципального имущества) аукциона, конкурса, продажи посредством публичного предложения, продажи муниципального имущества без объявления цены.
* проводит аукцион.

Секретарь комиссии в общем порядке принимает заявки от претендентов на участие в приватизации муниципального имущества, проверяет наличие документов в заявке по описи, делает отметку о принятии заявки с указанием точного времени, оформляет протоколы заседаний комиссии.

Комиссия правомочна принимать решения по вопросам в случае присутствия на ее заседании не менее 1/2 состава комиссии. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, принявших участие в заседании. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

Решения комиссии оформляются протоколами. Протоколы ведутся секретарем комиссии, составляются в двух экземплярах и подписываются всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании.

1. **АУКЦИОН**
	1. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.
	2. Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке:

а) аукцион должен быть проведен не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты определения участников аукциона, указанной в информационном сообщении о проведении аукциона;

б) аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов. Аукционист может выбираться из числа членов комиссии;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки);

г) аукцион начинается с объявления председателем комиссии об открытии аукциона;

д) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и "шаг аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;

е) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

ж) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

з) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

и) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

к) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Если при проведении аукциона продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе.

м) если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

* 1. В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.
	2. Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.
	3. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.
	4. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.
	5. В течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.
	6. При продаже муниципального имущества законным средством платежа признается валюта Российской Федерации.
	7. Задаток, перечисленный участником аукциона, зачисляется в счет суммы платежа за продажу имущества по Договору купли-продажи недвижимого имущества. Оплата оставшейся суммы перечисляется на расчетный счет Продавца в течение 10 (десяти) дней с момента заключения Договора.
	8. Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.
	9. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.
	10. Участник аукциона несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе, а Организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона.

**РАЗДЕЛ 4.**

**ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ (ПРОЕКТ)**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

п. Печенга «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г

Администрация муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области, именуемая в дальнейшем «Администрация» в лице Главы муниципального образования городское поселение Печенга Затоны Эдуарда Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем «Заявитель» с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

Заявитель вносит в качестве задатка, денежную сумму в размере 10% от первоначальной цены указанной в информационном сообщении о проведении аукциона по продаже муниципального имущества в доказательство заключения договора и в обеспечении его исполнения.

Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

**2.Обязательства сторон**

2.1.Заявитель

## 2.1.1. Обязуется внести денежные средства в сумме **24 100 (двадцать четыре сто) рублей 00 копеек** на расчетный счет продавца:

## ***ИНН/КПП 5109001890/51090100; ОКАТО 47215562000; ОКТМО 47615162 Отдел №16 по Печенгскому району УФК по Мурманской области (Администрация городского поселения Печенга л/с 05493280010), р/с 40302810100003000096 в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск БИК 044705001.***

## ***Назначение платежа: задаток для участия в аукционе «Нежилое помещение»*** ***на поэтажном плане 1-3 .***

2.1.2. Перечисляет задаток в срок, обеспечивающий поступление средств на счет Администрации до момента определения участников аукциона.

Платежный документ, подтверждающий внесение задатка, предоставляется в аукционную комиссию до момента определения участников аукциона.

2.1.3. По результатам аукциона, в случае победы в нем Заявитель обязуется заключить договор купли - продажи муниципального имущества в течении пятнадцати рабочих дней с даты проведения аукциона.

2.2. Администрация

2.2.1. Организовать проведение аукциона в сроки определяемой аукционной документацией и в порядке установленном действующим законодательством.

2.2.2. Опубликовать информационное сообщение об итогах аукциона в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано информационное сообщение о проведении аукциона.

2.2.3. Вернуть суммы задатков всем участникам аукциона, за исключением победителя аукциона, в течение пяти дней со дня подписания протокола о результатах проведения аукциона на реквизиты, указанные в заявке.

**3. Ответственность сторон.**

3.1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. В случае уклонения или отказа заявителя, ставшего победителем по результатам проведения аукциона, от заключения в установленный настоящим договором срок договора купли-продажи муниципального имущества, результаты аннулируются, утрачивается право на заключение указанного договора. Заявитель утрачивает право на возвращение задатка внесенного но настоящему договору.

**4**. **Особые условия.**

4.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

4.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**5. Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ:**Администрация муниципального образования городское поселение ПеченгаЮридический и почтовый адрес:184410, Мурманская область, п. Печенга, Печенгское шоссе, д.3Банковский реквизиты: Отделение по Печенгскому району УФК по Мурманской области (Администрация городского поселения Печенга л/с 05493280010) р/с 403 028 101 000 030 000 96 в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск БИК 044705001ИНН 5109001890 КПП 510901001 Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Затона Э.В.«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. | **ЗАЯВИТЕЛЬ:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**тел.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. |

**РАЗДЕЛ 5.**

***Примечание:***

Организатором аукциона могут быть внесены дополнения и изменения, в предлагаемый проект договора купли-продажи без его существенного изменения

ДОГОВОР (проект)

**купли-продажи недвижимого имущества**

**п. Печенга « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г.**

**Администрация муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области**, далее Продавец, в лице Главы муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области **Затона Эдуарда Викторовича,** действующего на основании Устава муниципального образования городское поселение Печенга, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом договора является недвижимое имущество муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области, принадлежащее Продавцу на праве муниципальной собственности.

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением «О приватизации имущества муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области», принятым Решением Совета депутатов муниципального образования городского поселения Печенга от 13.02.2009 № 168 и «Прогнозным планом приватизации имущества муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области на 2014 год», утвержденным Решением Совета депутатов муниципального образования городское поселение Печенга № 266 от 25.10.2013г. (в редакции Решения Совета депутатов муниципального образования Печенга № 286 от 12.02.2014г.), на основании постановления Главы муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области от 25.02.2014 года № 28 «Об утверждении условий приватизации объекта недвижимого имущества – «Нежилое помещение (1-3)», расположенного по адресу: РФ, Мурманская область, Печенгский район н.п. Линахамари, Шабалина д.3 и протоколом заседания конкурсной комиссии по проведению аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_, согласно которому, Покупатель признан победителем аукциона, Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность недвижимое имущество, указанное в п.1.3. настоящего договора, по цене и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

1.3. «Нежилое помещение» на поэтажном плане 1-3, с инвентарным № 110851126, расположенного по адресу: РФ, Мурманская область, Печенгский район, н.п. Лиинахамари, ул. Шабалина д.3, общей площадью 123,3 кв.м., с кадастровым (условным) номером 51:03:0020101:1630 (свидетельство о праве собственности № 51-АБ 410000), принадлежащего на праве муниципальной собственности муниципальному образованию городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области.

1.4. Переход прав собственности на имущество подлежит государственной регистрации в соответствии со ст.551 ГК РФ и Федеральным Законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

1.5. Продавец подтверждает, что имущество по настоящему договору не находится под арестом либо в залоге и не обременено правами третьих лиц.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Продавец обязан:**

2.1.1. По акту сдачи-приемки передать Покупателю недвижимое имущество, указанное в п.1.3. настоящего договора, в течение 30 дней после полной оплаты Покупателем стоимости настоящего имущества.

2.1.2. Передать Покупателю всю техническую документацию на недвижимое имущество.

2.1.3. Произвести государственную регистрацию перехода прав собственности на нежилое помещение в соответствии с законодательством РФ.

**2.2. Покупатель обязан:**

2.2.1. Оплатить стоимость приобретаемого имущества по цене и в срок, указанный в информационном сообщении о продаже муниципального имущества на аукционе.

2.2.2. По акту сдачи-приемки принять недвижимое имущество.

2.2.3. Выступить правопреемником Продавца в отношении всех касающихся недвижимого имущества обязательств эксплутационного и градостроительного характера.

2.2.4. Нести все расходы по регистрации настоящего договора, оформлению технической документации на приобретаемое имущество.

2.2.5. Дополнительно к начальной цене недвижимого имущества, уплатить стоимость услуги, по независимой оценки рыночной стоимости объекта недвижимости.

**3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Установленная по результатам аукциона цена продажи недвижимого имущества составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей без учета НДС.

3.2. Сумма задатка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, внесенная Покупателем на счет Продавца, засчитывается в счет оплаты приобретаемого недвижимого имущества.

Сумма цены продажи недвижимого имущества, подлежащая уплате Покупателем в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, уплачивается путем безналичного перечисления на расчетный счет, в течение 10 банковских дней после подписания сторонами настоящего договора:

Администрация муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области (сокращенное наименование - Администрация городского поселения Печенга)

ИНН 5109001890/КПП 510901001

ОКАТО 47215562000; ОГРН 1065109002793; ОКПО 04195302; ОКТМО 47615162

Банковские реквизиты:

Отдел № 16 Управление Федерального казначейства по Мурманской области (Администрация городского поселения Печенга) л/с 044 932 80010

р/с 401 018 100 000 000 100 05 в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск БИК 044705001 КБК 00111402053100000410

*Покупатель - налоговый агент, обязан уплатить в бюджет налог на добавленную стоимость в сумме \_\_\_\_\_\_\_ рублей.*

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты стоимости муниципального недвижимого имущества на него налагаются пени в размере 0,1% от неуплаченной вовремя суммы платежа за каждый день просрочки.

4.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.

4.3. Взыскание неустойки и возмещение убытков не освобождает сторону, нарушившую договор, от исполнения обязательства.

**5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

5.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение одной из Сторон своих обязанностей, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких как: пожар, наводнение, землетрясение, забастовки и другие стихийные бедствия, война и военные действия.

Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на неисполнение обязательства в срок, указанный в Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

5.2. Сторона, для которой создалось невозможность исполнения обязательств по Договору, должна немедленно уведомить другую Сторону в письменном виде о начале, предполагаемом сроке действия и окончание указанных выше обстоятельств, однако не позднее чем за 10 дней после их начала. Факты изложенные в уведомлении должны быть подтверждены соответствующими документами.

**6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Разногласия, возникшие и неурегулированные Сторонами в процессе переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Мурманской области.

 6.2. Стороны не вправе передавать третьим лицам любую информацию, касающуюся настоящего договора.

6.3. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные настоящим договором, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории Российской Федерации.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его регистрации в органах Федеральной регистрационной службы осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним и действует до полного исполнения ими обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон.

7.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, хранящихся по одному экземпляру у каждой из Сторон и один экземпляр для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, а также его расторжение считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

1. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРОДАВЕЦ:** | **ПОКУПАТЕЛЬ:** |
| **Администрация муниципального образования городское поселение Печенга**Юридический и почтовый адрес:184410, Мурманская область, п. Печенга, Печенгское шоссе, д.3Банковский реквизиты:Отделение по Печенгскому району УФК по Мурманской области (Администрация городского поселения Печенга л/с 044 932 80010)р/с 401 018 100 000 000 100 05 в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск БИК 044705001ИНН 5109001890 КПП 510901001  |  |
| **Глава муниципального образования городское поселение Печенга**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Затона Э.В.**«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. |