



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПЕЧЕНГА
ПЕЧЕНГСКОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» сентября 2018 года

№ 172

п. Печенга

О подготовке и проведении командно-штабного учения по теме: « Организация и проведение мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей, в ходе ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», решением оперативного совещания Совета безопасности Российской Федерации (протокол № Пр – 483 от 10.03.2017), Планом основных мероприятий Мурманской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2018 год (раздел III-2а, п.1), руководствуясь Уставом городского поселения Печенга, администрация муниципального образования городское поселение Печенга,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить календарный план проведения командно-штабного учения (далее – КШУ), согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Заместителю главы администрации муниципального образования городское поселение Печенга (далее – МО г.п. Печенга) обеспечить:
 - 2.1. помещение для пунктов сбора (участок оповещения, пункт предварительного сбора граждан);
 - 2.2. приведение в соответствие нормативных документов по гражданской обороне;
 - 2.3. в ходе проведения КШУ обеспечить круглосуточное дежурство штаба руководства и рабочих групп, обеспечивающих оповещение и размещение граждан в соответствии с замыслом штабной тренировки.
3. Директору МКУ МФЦ МО г.п. Печенга обеспечить на период проведения мероприятий КШУ оперативный штаб, рабочие группы канцелярскими товарами.
4. Ведущему специалисту ГО, ЧС и ПБ Храбрунову О.И. в ходе проведения КШУ:

– организовать и провести в подготовительный период методическую помощь учреждениям и организациям, расположенным на территории МО г.п. Печенга в подготовке и проведении КШУ в период с 17.10.2018 года по 19.10.2018 года, особое внимание, уделив учреждениям образования и предприятиям жизнеобеспечения населения МО г.п. Печенга;

– своевременно принимать поступающие сигналы и незамедлительно докладывать о ходе выполнения мероприятий по плану проведения КШУ главе администрации МО г.п. Печенга;

– подготовить формализованные документы, копии которых направлять через ОД ЕДДС Печенгского района, с последующим направлением в ГУ МЧС России по Мурманской области;

– производить своевременные доклады согласно табеля срочных донесений.

5. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

6. Настоящее постановление опубликовать в соответствии с Положением о порядке опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района.

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя главы администрации городского поселения Печенга.

**Глава администрации
муниципального образования
городского поселения Печенга**

Н.Г.Жданова

Календарный план

**подготовки и проведения командно-штабного учения на территории
муниципального образования городское поселение Печенга
в период с 17 по 19 октября 2018 года**

№ пп	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
I. Проведение организационных мероприятий			
1.	Подготовка исходных данных для планирования и проведения командно-штабного учения (далее – КШУ)	01.10	Руководитель КШУ совместно с НШ руководства
2.	Изучение руководящих, нормативных документов и учебно-методической литературы	до 10.10	Штаб руководства КШУ
3.	Инструктаж штаба руководства ШТ о порядке разработки документов	01.10	Руководитель КШУ
4.	Проведение совещания с руководством КШУ	01.10	Руководитель КШУ
5.	Проведение рекогносцировки района проведения КШУ	01.10	Руководитель КШУ
6.	Уточнение плана действий объекта по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	01.10- 03.10	Начальник штаба руководства КШУ
II. Разработка документов			
1.	Разработать проект приказ о подготовке и проведении КШУ (организационные указания)	01.10	Руководитель, начальник штаба ГО МБОУ СОШ № 5
2.	Разработать план проведения КШУ	до 01.10.	Начальник штаба руководства КШУ
3.	Разработать формализованные документы (приказы, распоряжения, донесения, доклады и т. д.)	до 01.10.	Начальник штаба руководства КШУ
4.	Разработать план рекогносцировки района учения	до 01.10.	Начальник штаба руководства КШУ
5.	Разработать и довести до исполнителей КШУ таблицу срочных донесений и таблицу сигналов	до 01.10.	Начальник штаба руководства КШУ
III. Подготовка руководства учением, штаба руководства и посредников			
1.	Проведение занятия с преподавательским		Начальник штаба

	составом учения на тему «Работа РС и органа управления по делам ГО и ЧС объекта по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций»	02.10	руководства КШУ
2.	Проведение инструкторско-методического занятия с служащими администрации МО г.п. Печенга, преподавательским составом и техническим персоналом МБОУ СОШ № 5, МБОУ СОШ № 23 по проведению предстоящего КШУ	10.10	Начальник штаба руководства КШУ
IV. Подготовка участников учения			
1.	Провести с участниками КШУ изучение и уточнение Плана действий объекта по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (объекты привлекаемые, согласно плана КШУ)	15.10	Руководитель КШУ, начальник штаба руководства КШУ, председатель КЧС и ПБ
2.	Провести занятия с командно-начальствующего состава (КНС) формирований о порядке действий в ЧС и отправке донесений по соответствующей форме в штаб руководства учением	15.10	Руководитель КШУ, начальник штаба руководства КШУ, председатель КЧС и ПБ
3.	Провести занятия по изучению функциональных обязанностей участников КШУ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций	До 10.10	Начальник штаба руководства КШУ
4.	Провести практические занятия с участниками КШУ по работе на средствах связи	До 10.10	Начальник штаба руководства КШУ, начальник группы обеспечения связи
V. Подготовка учебных мест и учебно-материальной базы			
1.	Проверить готовность ПУ, средств связи и оповещения к работе	До 28.09	Начальник штаба руководства КШУ, начальник группы обеспечения связи
2.	Оснастить участников КШУ СИЗ, техникой, имуществом	До 10.10	Ведущий специалист ГО, ЧС и ПБ
3.	Изготовить знаки, указатели, нарукавные повязки и т. д.	До 10.10	Ведущий специалист ГО, ЧС и ПБ
4.	Проверить готовность автотранспорта к КШУ и его обеспечение ГСМ	До 28.09	Директор МБОУ СОШ № 5, МБОУ СОШ № 23, зам. директоров школ по АХЧ
5.	Проверить готовность столовой к организации питания участников КШУ	До 28.09	Директор МБОУ СОШ № 5, МБОУ СОШ № 23, зам. директоров школ по АХЧ
6.	Проверить готовность участников учения к КШУ и доложить о готовности к КШУ руководителю учения	До 01.10	Начальник штаба руководства КШУ
VI. Первый этап КШУ «Работа КЧС и ОПБ муниципального образования г.п. Печенга по			

приведению органов управления, сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС в различные режимы функционирования. Организация руководства действиями сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы» РСЧС по ликвидации последствий ЧС природного характера. Организация взаимодействия с органами управления, находящимися на территории МО г.п. Печенга.

1.	<p>1. Оповещение, сбор и организация работы КЧС МО г.п. Печенга.</p> <p>2. Приведение органов управления и сил, предназначенных для ликвидации условной ЧС в различные режимы функционирования.</p> <p>3. Организация сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от ЧС.</p> <p>4. Организация оповещения должностных лиц муниципального звена, вышестоящих органов управления и информирование населения о возникновении (угрозе возникновения) ЧС природного характера.</p> <p>5. Выполнение практических мероприятий по ликвидации ЧС природного характера.</p> <p>6. Организация первоочередного жизнеобеспечения населения.</p> <p>7. Организация работы органов повседневного управления, подготовка соответствующих документов (донесений).</p> <p>8. Организация взаимодействия с органами управления, находящимися на территории муниципального образования.</p>	17.10 – 18.10	Штаб руководства, служащие администрации МО г.п. Печенга, работники и служащие организаций и учреждений, расположенных на территории МО г.п. Печенга
----	--	---------------	--

VII. Второй этап «Организация и управление действиями сил муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС по ликвидации ЧС техногенного характера».

1.	<p>1. организация оповещения должностных лиц муниципального звена, вышестоящих органов управления и информирование населения о возникновении (угрозе возникновения) ЧС природного характера.</p> <p>2. Выполнение комплекса мероприятий по ликвидации ЧС техногенного характера, наращиванию группировки сил и средств, организации практических действий по проведению АСДНР силами муниципального звена.</p> <p>3. Организация первоочередного жизнеобеспечения населения.</p> <p>4. Организация работы органов</p>	19.10	Штаб руководства, служащие администрации МО г.п. Печенга, работники и служащие организаций и учреждений, расположенных на территории МО г.п. Печенга
----	---	-------	--

	повседневного управления, подготовка соответствующих документов (донесений). 5. Организация взаимодействия с органами управления, находящимися на территории МО г.п. Печенга.		
VIII. Подведение предварительных итогов			
1.	Провести предварительное подведение итогов КШУ с руководителями организаций и предприятий в местах постоянного размещения	19.10 17.00-18.00	Штаб руководства, служащие администрации МО г.п. Печенга, руководители организаций и учреждений, расположенных на территории МО г.п. Печенга
2.	Доведение об окончании КШУ	19.10 18.00	Руководитель КШУ